



vadybininkė/ sekretorė/ administratorė

📅 2021-07-24 🗓️ 38 m. 📍 Vilnius

📄 Trumpas pristatymas

Patirtis darbų organizavime, pagalba vadovui, dokumentų tvarkymas , dalyvavimas įmonės veikloje, pirminės buhalterinės dokumentacijos tvarkymas.

.Esu

komunikabili, atsakinga, punktuoli, sąžininga, greitai prisitaikanti prie naujovių, siekianti užsibrėžto tikslo .