



## administratorė, konsultantė

📅 2022-01-24 🎂 50 m. 📍 Šiauliai

### 📄 Trumpas pristatymas

---

Esu įgijusi aukštąjį išsilavinimą. Paskutinė darbovietė - valstybės tarnyba. Turiu patirtį rengiant dokumentus. Išmanau bei gebu taikyti LR įstatymus bei kitus teisės aktus. Geri darbo kompiuteriu įgūdžiai. Nepriekaištinga asmeninė bei dalykinė reputacija. Puikūs lietuvių kalbos rašybos bei kalbėjimo įgūdžiai. Kalbu rusų k. Gebu mandagiai, taktiškai, dalykiškai bendrauti, spręsti konfliktines situacijas. Gebu savarankiškai planuoti ir organizuoti veiklą, priimti sprendimus. Atsakingai ir kruopščiai vykdau man paskirtas užduotis. Tikiuosi pritaikyti savo gebėjimus ir įgūdžius Jūsų įstaigoje, būti naudinga siekiant bendrų rezultatų bei tobulėti.