



Administravimo, vadybos ir apskaitos koordinatorė

📅 2024-11-27 📍 Vilnius



📄 Trumpas pristatymas

Administravimo, vadybos ir apskaitos specialistė su ilgamete patirtimi verslo procesų koordinavime ir klientų aptarnavime. Gebu efektyviai dirbti su klientais, B2B sektoriuje, valdyti biuro dokumentaciją, planuoti darbų eigą, užtikrinti sklandų biuro veikimą ir analizuoti apskaitos duomenis. Sėkmingai dirbu komandoje, siekiu optimizuoti procesus ir esu orientuota į tikslus bei klientų poreikius.