



Personalo administratorė

📅 2020-10-07 🎂 62 m. 📍 Vilnius

📄 Trumpas pristatymas

Personalo vadybininkės, administratorės, vadovės asistentės, buhalterės asistentės darbo.

Personalo administravime darbo patirtis..Sutarčių pasirašymai, personalo atranka , duomenų apie vartotojus administravimas, duomenų suvedimas į programą. Personalo įsakymų rašymas , priėmimas , atleidimas. Bendrieji biuro priežiūros darbai. Šiai dienai turiu pakankamai žinių , pradėdant vadybininke , projektų vadove (statybinėje įmonėje bei PVC langų projektavime) personalo administratore. Ieškau darbo arba analogiško.