



Personalo

specialistas/vadybininkas,
administratorius, asistentas,
apskaitininkas

📅 2021-12-02 🗓️ 39 m. 📍 Šiauliai

Trumpas prisistatymas

Turiu stiprius gebėjimus aiškiai ir suprantamai formuluoti mintis, bei argumentuotai jas pagrįsti.

Gebu bendradarbiauti ir dirbti tiek komandoje tiek savarankiškai!

Turiu nemažą darbo patirtį žmogiškųjų išteklių valdyme taip pat darbo teisės, civilinės teisės, darbo saugos, administracinių atsakomybių, ir duomenų apsaugos srityse. Moku bendrauti dirbant su žmonėmis, sudarant įvairius vidaus teisės aktus bei juos įforminant, gerai moku dirbti su MS Office. Turiu patirties elektroninių dokumentų valdyme, informacijos sisteminimo ir apdorojimo procese. Turiu darbinių gebėjimų bendradarbiauti su įvairiomis institucijomis ir dokumentų (gautų, siunčiamų) ruošimu, gerai išmanau jų koordinavimą ir vykdymą. Esu atidi, kruopšti, atsakinga, vertinanti gerus darbo rezultatus. Operatyviai, savarankiškai ir atsakingai atlieku užduotis.

Esu iniciatyvi ir paslaugi.

Šiuo metu ieškau administracinio, apskaitinio darbo.