



Administratorius

📅 2024-02-27 🏠 52 m. 📍 Panevėžys



📄 Trumpas pristatymas

Turiu darbo patirties administravimo srityje, geros lietuvių kalbos raštvedybos žinios, esu punktuoli, sąžininga, imli naujovėms. Studijavau KTU verslo administravimą (baigiau 2,5 kurso), VGTU nepertraukiamų studijų centre įgijau sekretorės – referentės kvalifikaciją. Panevėžio darbo rinkos mokymo centre įgijau apskaitininko – kasininko kvalifikaciją.