



leško darbo, turinti patirties konsultavimo, archyvavimo srityse, socialinė pedagogė

📅 2020-12-10 🧑 37 m. 📍 Vilnius



📄 Trumpas prisistatymas

leškau darbo administravimo, konsultavimo, klientų aptarnavimo srityse. Taip pat turiu socialinės pedagogikos išsilavinimą, todėl galėčiau taip pat darbą sieti tiek su socialine pedagogika ir socialiniu darbu dienos centruose, mokyklose, socialinių paslaugų centruose. Taip pat turiu patirties dokumentų archyvavimo srityje. Teko atlikti praktiką mokykloje, dienos centre ir policijoje. Esu dirbusi draudimo srityje, kosmetikos parduotuvėje, dokumentų archyvavimo įmonėje. Esu ekstravertė (iš bendravimo gaunu energijos ir kiekvieną gyvą ir smagų pokalbį laikau tikru malonumu), mėgstanti naujoves. Moku dirbti komandoje, taip pat paskirtas užduotis atlikti savarankiškai, visada siekiu užsibrėžto tikslo, noriai padedu kitiems žmonėms bei atsižvelgiu į jų poreikius, greitai įsisavinu naujas žinias. Vienas iš svarbesnių bruožų yra atsakingumas ir punctualumas. Laisvalaikiu patinka keliauti, fotografuoti, siuvinėti bei užsiimti su gyvūnais. Esu susipažinusi su įvairiais įstatymiais aktais, esant reikalui, galiu išsianalizuoti darbui būdingus teisinius aktus. Taip pat esu susipažinusi su dokumentų rengimo taisyklėmis. Susikalbu rusiškai, taip pat galiu susikalbėti anglų kalba, nors mano žinios nėra šioje srityje labai aukštos, bet tobulinti niekada nevēlu. Labai gerai moku naudotis Microsoft Office programomis (Word, Excel, Power Point, Access, Outlook Express). Galiu greitai išmokti dirbti programomis, reikalingomis darbui.