



administraciniai darbai

📅 2025-07-02 🎂 49 m. 📍 Klaipėda, Šilutė

Trumpas pristatymas

leškau administratorės, raštvedės, personalo specialistės, apskaitininkės darbo. Turinti aukštąjį universitetinį išsilavinimą, 19 metų darbo patirtį viešajame sektoriuje. Didelė administracinio darbo patirtis, viešųjų pirkimų ir raštvedybos išmanymas bei teisinio darbo patirtis. Ankstesnio darbo patirtis padėjo išugdyti bendravimo su įvairaus amžiaus ir skirtingo charakterio žmonėmis įgūdžius. Gera moku rusų kalbą. Esu atsakinga bei kruopšti, tai įrodo geri darbo rezultatai. Už puikiai atliekamą nepriekaištingą tarnybą vieną kartą esu skatinta padėkos raštu. Domina administracinio pobūdžio darbas, bet kurioje srityje.